

**ACTA DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES TECNICA Y ECONOMICA DE  
LA LICITACION RESTRINGIDA NO. ADQ/SLPAZ-01/2024**

SIENDO LAS 15:00 (QUINCE HORAS) DEL DÍA 22 (VEINTIDÓS) DE FEBRERO DE 2024 (DOS MIL VEINTICUATRO) DA INICIO LA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MUNICIPIO DE SAN LUIS DE LA PAZ, GUANAJUATO, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 230 Y 232 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, 1, 4, 5, 7, 44 Y 45 DEL REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MUNICIPIO DE SAN LUIS DE LA PAZ, GUANAJUATO, ART 73 DE LA LEY DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS DEL ESTADO DE GUANAJUATO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 Y ART. 48 DE LA LEY DE CONTRATACIONES PÚBLICAS PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO SE REUNIERON EN SALA DE REGIDORES DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL H. AYUNTAMIENTO 2021-2024, PARA LLEVAR A CABO SESIÓN EXTRAORDINARIA BAJO EL SIGUIENTE:

**ORDEN DEL DÍA:**

**1.- LISTA DE PRESENTES.**

**REG. C. ANGEL PADRON RIVERA** PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.  
**L.A.E. JAIME MATA PEREZ** SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.  
**REG. L.E.P. AIDAVETH GARCIA MONJARAS** VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.  
**REG. MTRA. KARINA RIVERA SANCHEZ** VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.  
**REG. C. ADOLFO VILLEGAS VILLEGAS** VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.  
**REG. LIC. NORMA YADIRA MARTINEZ SOLANO** VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.  
**REG. PROFE. JUAN ANTONIO TORRES ORTIZ** VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.  
**LIC. MARTIN IVAN VALADEZ ESPINOLA** CONTRALOR MUNICIPAL.  
**LIC. JORGE ALBERTO BRIONES TORRES** ASESOR DE SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO.  
**C. YADIRA ARACELI MATEHUALA VEGA** EN REPRESENTACIÓN DE TESORERIA MUNICIPAL.  
**ING. ANTONIO MORENO COPADO** EN REPRESENTACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.

**2.- DECLARATORIA DE QUÓRUM.**

Comité de Adquisiciones

01 (468) 68 8 23 31  
comitedeadquisicionesslpaz@gmail.com  
Mina 101 Col. Centro  
C.P. 37900 San Luis de la Paz, Guanajuato.





EL SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ INFORMA AL PRESIDENTE DEL MISMO, QUE HAY QUÓRUM LEGAL PARA LLEVAR A CABO LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, TODA VEZ QUE SE ENCUENTRAN PRESENTES 7 DE LOS 7 INTEGRANTES PARA QUE LOS ACUERDOS QUE SE TOMEN SEAN VALIDOS.

### 3.- LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

EL SECRETARIO TECNICO DEL COMITÉ DA LECTURA AL ORDEN DEL DÍA

- 1.-LISTA DE PRESENTES.
- 2.-DECLARATORIA DE QUÓRUM.
- 3.- LECTURA Y EN CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- 4.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN RESTRINGIDA PARA LA "ADQUISICIÓN Y SUMINISTRO DE 666 TONELADAS DE CEMENTO GRIS, EN DIVERSAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS DE LA PAZ, GTO.", SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.
- 5.- CLAUSURA.

EL REG. C. ANGEL PADRON RIVERA, PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, SOLICITA QUE QUIENES ESTÉN A FAVOR DEL ÓRDEN DEL DÍA SE SIRVAN MANIFESTARLO LEVANTANDO LA MANO, OBTENIENDO APROBACIÓN UNÁNIME DE LOS PRESENTES.

### 4.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN RESTRINGIDA PARA LA "ADQUISICIÓN Y SUMINISTRO DE 666 TONELADAS DE CEMENTO GRIS, EN DIVERSAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS DE LA PAZ, GTO.", SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.

EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES SEDE LA PALABRA AL SECRETARIO TÉCNICO.

EL SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, HACE MENCIÓN QUE PARA ESTA ADJUDICACIÓN LLEGARON LOS SOBRES DE LOS PROVEEDORES: JUAN SALINAS SERVIN, PAOLA HERNANDEZ LOYOLA Y JOSÉ MANUEL SERVIN ARANA.

EL PRESIDENTE DEL COMITÉ TURNA AL COMITÉ LOS SOBRES PARA REVISIÓN Y FIRMA, A CONTINUACIÓN, SE ABRIRAN LOS SOBRES DE LAS PROPUESTAS TECNICAS. SE ANEXA A LA PRESENTE ACTA. ANEXO: CUADRO COMPARATIVO DE PROPUESTA TÉCNICA.

Comité de Adquisiciones

18 23 31  
\_mail.com

Mina 101 Col. Centro  
C.P. 37900 San Luis de la Paz, Guanajuato.





UNA VEZ ABIERTAS LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y LAS MISMAS CUMPLEN CON LO SOLICITADO EN LA INVITACIÓN, EL SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ HACE CONSTAR QUE EL TECHO FINANCIERO PARA REALIZAR ESTA CONTRATACIÓN, ES POR LA CANTIDAD DE \$2,997,000.00 (DOS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS 00/100 M.N.).

SE PROCEDE A REALIZAR LA APERTURA DE LOS SOBRES DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS DE LOS PROVEEDORES DE QUIENES SE TUVIERON POR ACEPTADA LA PROPUESTA TÉCNICA, SE ANEXA A LA PRESENTE ACTA ANEXO: PROPUESTA ECONÓMICA.

UNA VEZ ABIERTAS LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS, EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES HACE MENCIÓN QUE EL FALLO SE LLEVARA A CABO A LAS 16:00 (DIECISÉIS HORAS) DEL DÍA 22 (VEINTIDÓS) DE FEBRERO DEL 2024 (DOS MIL VEINTICUATRO), COMO LO ESTIPULAN LAS BASES.

#### 5.- CLAUSURA.

A CONTINUACIÓN, EL PRESIDENTE DEL COMITÉ MANIFIESTA QUE NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SIENDO LAS 15:42 (QUINCE HORAS CON CUARENTA Y DOS MINUTOS) DEL MISMO DÍA, SE DA POR TERMINADA LA SESIÓN EXTRAORDINARIA, FIRMANDO PARA CONSTANCIA Y LEGALIDAD LOS QUE EN ESTE ACTO INTERVINIERON.

  
**REG. C. ANGEL PADRON RIVERA**  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.

  
**L.A.E. JAIME MATA PEREZ**  
SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.

  
**REG. L.E.P. AIDAVETH GARCIA MONJARAS**  
VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.

Comité de Adquisiciones





REG. MTRA. KARINA RIVERA SANCHEZ  
VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.

REG. C. ADOLFO VILLEGAS VILLEGAS  
VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.

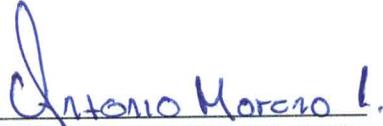
REG. LIC. NORMA YADIRA MARTÍNEZ SOLANO  
VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.

REG. PROFE. JUAN ANTONIO TORRES ORTIZ  
VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.

LIC. MARTIN IVAN VALADEZ ESPINOLA  
CONTRALOR MUNICIPAL.

LIC. JORGE ALBERTO BRIONES TORRES  
ASESOR DE SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO.

C. YADIRA ARACELI MATEHUALA VEGA  
EN REPRESENTACIÓN DE TESORERIA MUNICIPAL.

  
ING. ANTONIO MORENO COPADO  
EN REPRESENTACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.

Comité de Adquisiciones

1 8 2 3 3 1

comitedeadquisicionesslpaz@gmail.com @

Mina 101 Col. Centro

C.P. 37900 San Luis de la Paz, Guanajuato.



**COMITÉ DE  
ADQUISICIONES**

AYUNTAMIENTO 2021-2024



*[Handwritten signature]*

<b>Propuesta Técnica:</b> Se deberá presentar la documentación debidamente foliada de manera consecutiva, dentro de un sobre debidamente cerrado y firmado en la cerradura de modo que abrace la pestaña y el sobre. Posteriormente deberá sellar la firma con cinta adhesiva, que deberá contener la siguiente documentación.			
1.1.- Deberá presentar Carta de Intención en Participar en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona autorizada para ello y señalar domicilio para recibir notificaciones. (Anexo No. 1).	Juan Salinas Sevin	✓	
1.2.- Si se tratare de Persona Moral, deberá acreditar su personalidad jurídica presentando la siguiente documentación: (De conformidad con el anexo número 2, se deberá acreditar la existencia y personalidad jurídica del concursante).	Paola Hernández Loyola	✓	
a) Copia certificada y Copia simple de la escritura del Acta Constitutiva.	José Manuel Sevin Avana.	✓	
b) Copia certificada y Copia simple de la cédula de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes R.F.C.	No aplica	No aplica	No aplica
c) Copia certificada y Copia simple de identificación del Representante Legal.	No aplica	No aplica	No aplica



*[Handwritten signature]*

<p><b>d)</b> Copia certificada y Copia simple del poder notarial, en caso de que no obre su personalidad en el acta constitutiva.</p>	<p>No aplica</p>	<p>No aplica</p>	<p>No aplica</p>
<p><b>1.3.-</b> Si se tratare de una Persona Fisica, deberá anexar: (De conformidad con el anexo número 2, se deberá acreditar la existencia y personalidad jurídica del concursante).</p>	<p>Aplica</p>	<p>Aplica</p>	<p>Aplica</p>
<p><b>a)</b> Copia certificada y Copia simple de su Identificación Oficial.</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>
<p><b>b)</b> Copia certificada y Copia simple del Registro Federal de Contribuyentes R.F.C.</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>
<p><b>1.4.-</b> Deberá presentar Opinión Positiva emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para acreditar que se encuentra al corriente en el cumplimiento de obligaciones fiscales, respecto al pago de impuestos federales, de conformidad con lo dispuesto por el Código fiscal de la Federación, en el apartado de disposiciones generales de la miscelánea fiscal, con vigencia no mayor de 30 días naturales a la fecha del acto de apertura de ofertas.</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>
<p><b>1.5.-</b> Deberá anexar la Carta en la que manifieste que conoce el contenido de las presentes Bases. (Anexo No. 3).</p>	<p>29 de Enero de 24</p> <p>✓</p>	<p>30 de Enero de 24</p> <p>✓</p>	<p>26 de Enero de 24</p> <p>✓</p>



*[Handwritten signature]*

<p><b>1.6.-</b> Deberá manifestar escrito en el que señale que entregará las Toneladas de Cemento en el lugar que la Dirección de Desarrollo Social indique, así que el suministro será en un periodo de 30 treinta días naturales a partir de la firma del contrato.</p>	✓	✓	✓
<p><b>1.7.-</b> Deberá agregar escrito en el que manifieste que su representada no se encuentra en los supuestos establecidos en el artículo 39 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de San Luis de la Paz, Gto. (Anexo No. 4).</p>	✓	✓	✓
<p><b>1.8.-</b> Agregar escrito en el que manifieste que el concursante por sí mismo o a través de interpusita persona, se abstendrá de adoptar conductas dirigidas a los servidores públicos de la convocante, que induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones ventajosas para el participante. (Anexo No. 5).</p>	✓	✓	✓
<p><b>1.9.-</b> Presentar Ficha Técnica a ofrecer con la descripción completa y pormenorizada de las especificaciones técnicas del cemento y la información adicional con sus características,</p>	✓	✓	✓

*[Handwritten scribbles and marks]*



*[Handwritten signature]*

con referencia en las especificaciones descritas en el Anexo 6.

<b>1.10.-</b> Deberá anexar Currículum vitae del Licitante en relación de las actividades relacionadas con la comercialización de los Bienes similares.			
<b>1.11.-</b> Deberá estar inscrito y/o al corriente en el padrón de proveedores del Municipio de San Luis de la Paz, debiendo anexar copia del recibo de pago.	✓	✓	✓
<b>1.12.-</b> Última declaración de impuestos anual (año 2022) presentada ante el Servicio de Administración Tributaria SAT, o en su caso última declaración mensual (Enero 2024).	✓ Ejercicio 2022	✓ Ejercicio 2022.	✓ Ejercicio 2022

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

Propuesta Económica:			
1.- Cantidad.	Juan Salinas Servin	Paola Hernández Loyola	José Manuel Servin Avana
2.- Precio Unitario.	666 Toneladas .	666 Toneladas .	666 Toneladas .
3.- Subtotal.	\$ 3,831.50	\$ 3,905.00	\$ 3,912.00
4.- I.V.A.	\$ 2,583,069.00	\$ 2,604,177.97	\$ 2,609,717.00
5.- Importe total cotizado.	\$ 413,291.04	\$ 416,668.48	\$ <del>413,554.72</del>
6.- Firmeza de los precios.	\$ 2,996,360.04	\$ 3,020,846.45	\$ 3,027,271.72
7.- Especificaciones y Condiciones de pago.	Firmes	Una vez adjudicada la compra .	Hasta la firma del contrato
8.- Lugar y Tiempo de entrega.	No se requiere anticipo	No se requiere anticipo, se requiere el pago total al acuerdo con el contratante .	40% anticipo y el 60% restante una vez entregado el total .
9.- Descripción completa y pormenorizada de la maquinaria solicitada por la convocante.	En el lugar indicado	Señal el indicado por la parte solicitante	Conforme a los tiempos exigidos.
	Cumple	Cumple .	Cumple .

*[Handwritten scribble]*

